

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome	Maria MARINO
Data di nascita	Omissis
Qualifica	Funzionario
Amministrazione	Consiglio regionale della Calabria
Incarico attuale	Titolare di incarico di Elevata Qualificazione con contenuti di alta professionalità n.15 presso l'Area Gestione del Consiglio regionale della Calabria (art. 16, comma 2, lettere a) e b) del CCNL Comparto Funzioni Locali 2019-2021)
E-mail istituzionale	maria.marino@consr.it

**TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI
ED ESPERIENZE LAVORATIVE**

Titolo di studio	Diploma di Laurea in Economia e Commercio conseguito il 01 luglio 2005 presso l'Università degli Studi di Messina. Diploma di ragioniere, perito commerciale e programmatore conseguito nell'anno scolastico 1999/2000 presso l'I.T.C. "G. Ferraris di Reggio Calabria;
Altri titoli di studio e professionali	<u>Abilitazione</u> alla Professione di Dottore Commercialista conseguita presso l'Università della Calabria II sessione 2008. <u>Abilitazione</u> alla Professione di Revisore Contabile anno 2008
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	Dal 01.01.2024 ad oggi, titolare di incarico di Elevata Qualificazione con contenuti di alta professionalità previsto dall'art. 16, comma 2, lettere a) e b) del CCNL Comparto Funzioni Locali 2019-2021 presso l'Area Gestione del Consiglio regionale della Calabria.

	Attività: redazione dei piani di riqualificazione e di razionalizzazione della spesa e di riduzione dei costi di funzionamento del Consiglio regionale. Monitoraggio, almeno semestrale, del rispetto delle norme di contenimento della spesa pubblica, inerenti alle tipologie di spese richiamate dalla legge n. 296 del 2006 e dalla circolare RGS del 23 marzo 2018, n. 14 “Enti ed organismi pubblici - bilancio di previsione per l’esercizio 2018 - Circolare 20 dicembre 2017, n. 33/RGS - Ulteriori indicazioni”. Supporto al Responsabile nei procedimenti di programmazione e di controllo interno sugli atti dirigenziali aventi ad oggetto l’ordinamento contabile del Consiglio regionale (D.lgs. 118/2011, Regolamento di amministrazione e contabilità). Collaborazione con i competenti settori nel miglioramento dell’azione amministrativa del Consiglio, contribuendo a superare i rilievi degli organi di controllo (Collegio dei Revisori – Corte dei Conti). Studio e approfondimento negli ambiti previsti dalla normativa e dalla regolamentazione sopra richiamata. Dal 11 gennaio 2024 ad oggi (dispositivo del Dirigente dell’Area Gestione n. 804 del 11.01.2024), collaborazione con il Settore Bilancio e Ragioneria : attività di supporto con particolare riguardo all’ambito relativo alla gestione del bilancio del Consiglio regionale. Dal 01.04.2022 al 31.12.2023 titolare di posizione organizzativa con contenuti di alta professionalità presso l’Area Gestione. Attività: redazione dei piani di riqualificazione e di razionalizzazione della spesa e di riduzione dei costi di funzionamento del Consiglio regionale. Monitoraggio, almeno semestrale, del rispetto delle norme di contenimento della spesa pubblica, inerenti alle tipologie di spese richiamate dalla Legge n. 296 del 2006 e dalla circolare RGS del 23 marzo 2018, n. 14 “Enti ed organismi pubblici - bilancio di previsione per l’esercizio 2018 - Circolare 20 dicembre 2017, n. 33/RGS - Ulteriori indicazioni” e successive. Studio e approfondimento negli ambiti previsti dalla normativa e dalla regolamentazione sopra richiamata. Dal 14 aprile 2022 al 31.12.2023 (dispositivo del Direttore Generale n. 9626 del 14.04.2022), collaborazione con il Settore Bilancio e Ragioneria , attività di supporto con particolare riguardo all’ambito relativo alla gestione del bilancio del Consiglio regionale, secondo le modalità stabilite dal Direttore generale nonché dal Dirigente
--	--

	dell'Area gestione e dal Dirigente del Settore Bilancio e Ragioneria, assumendo il ruolo Responsabile di procedimento di provvedimenti amministrativi e contabili; Dal 07.04.2022 supporto alle attività inerenti l'Ufficio salute e sicurezza sul lavoro del Settore Tecnico secondo le modalità stabilite dalla scrivente Direttore generale-datore di lavoro nonché dal Dirigente dell'Area gestione e dal Dirigente del Settore Tecnico (dispositivo del Direttore Generale n. 9102 del 07.04.2022); Dal 05.05.2022 nomina Referente (dispositivo prot. n. 10938 del 05.05.2022 e successivamente aggiornato con prot. n. 17833 del 20.09.2023 del Segretario Generale) per la prevenzione della corruzione e della trasparenza attività di: definizione analisi del contesto esterno ed interno, nella mappatura dei processi, identificazione degli eventi rischiosi, analisi dei fattori abilitanti, valutazione del livello di esposizione al rischio dei processi, identificazione e progettazione delle misure, nonché implementazione delle attività di monitoraggio relativamente alle attività afferenti all'Area Gestione. Dal 01.01.2019 al 31.03.2022 Responsabile Ufficio "Gestione Bilancio, Ragioneria e controllo Regolarità contabile come da: - Nota prot. gen. n. 8201 del 13.03.2021 del Dirigente del Settore Bilancio e Ragioneria. Attività: verifica delle previsioni di entrata e di compatibilità delle previsioni di spesa, avanzate dai vari Settori, da iscriversi nel bilancio di previsione e alla verifica periodica dello stato di accertamento delle entrate e di impegno delle spese ai fini del controllo della salvaguardia degli equilibri finanziari complessivi della gestione e dei vincoli della finanza pubblica; registrazione degli impegni di spesa e degli accertamenti di entrata , redazione del parere di regolarità contabile e all'apposizione del visto di copertura finanziaria sulle deliberazioni dell'Ufficio di Presidenza e sulle determinazioni dirigenziali che comportino impegni di spesa o riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio o accertamenti di entrate, verifica regolarità dei rendiconti trasmessi dal Provveditore e dall'Economo secondo le procedure previste dal regolamento interno di amministrazione e contabilità; Verifica della regolarità della rendicontazione degli enti, delle persone giuridiche ed organi monocratici riconosciuti con la legge regionale e dotati di uno specifico stanziamento sul bilancio del Consiglio regionale
--	---

	(Associazione ex Consiglieri, Garante per Infanzia e l'Adolescenza, Garante dei detenuti ecc..) Dal 28.10.2015 al 31.12.2018 Responsabile Ufficio "Controllo e Regolarità contabile" come da: - Nota prot. gen. n. 47139 del 20/10/2015 del Dirigente del Servizio Bilancio e Ragioneria; - Ordine di servizio Dirigente del Settore Bilancio e Ragioneria prot. gen. n. 48037 del 27/10/2015; Dal 06.06.2016 al 31.03.2017 Collaborazione con il Settore Risorse Umane dispositivo prot. n. 22578 del 31.05.2016: attività di supporto allo stesso con le modalità concordate tra il Dirigente del Settore Bilancio e il Dirigente del Settore Risorse Umane. Dal 01.08.2015 al 15.09.2015 Assegnazione al Segretariato Generale del Consiglio regionale della Calabria: attività di supporto. Dal 01.09.2014 al 31.07.2015 Responsabile Ufficio Legale Azienda Ospedaliera di Cosenza. Attività: liquidazione competenze professionali per avvocati e consulenti dell'Azienda; liquidazione di quanto conseguente a procedimenti giudiziari gestiti dalla U.O.C.; adozione di atti che comportano assunzione di impegni di spesa sul bilancio di previsione finanziario, previo esame da parte della U.O.C. Gestione Risorse Economiche, che ne attesta la regolarità contabile e adozione degli atti che comportano la liquidazione della spesa impegnata entro il budget annuale, assegnato dalla Direzione Strategica, e delle risorse economiche poste a riserva e nei limiti delle eventuali riduzioni dei tetti di spesa a seguito di disposizioni normative, oltre ad eventuali regolarizzi contabili di competenza, a seguito di procedure giurisdizionali. <u>Da dicembre 2011 ad agosto 2014</u> Titolare di centro attività fiscale sito in Viale Aldo Moro n. 74 (RC) (CAF ITALIA SRL ; ASNALI COLF). Principali attività: Assistenza per l'elaborazione del modello 730 e del modello Unico persone fisiche e trasmissione all'Agenzia delle Entrate, Trasmissione telematica modelli F24 con addebito o compensazione automatici trasmissione telematica di tutte le tipologie di dichiarazioni fiscali, Assistenza predisposizione dell'indicatore della situazione economica equivalente (ISE/ISEE).Compilazione moduli per Bonus
--	---

	Energia, Bonus Gas, Assegni nucleo familiare e maternità, Isee Università. Prestazioni a sostegno del reddito. Pensioni. Dichiarazioni Responsabilità Inps ICRIC, ICLAV, ACCAS PS (pensionati, invalidi, titolari della pensione di accompagnamento o della pensione sociale) Compilazione del modello RED, il modello di comunicazione dei dati reddituali richiesto ai pensionati dall'INPS. Assistenza e compilazione Pratiche di Successione, compresa la voltura presso l'Ufficio del Territorio. <u>Da luglio 2005 a novembre 2011</u> Collaborazione con studio commerciale tributario sito in Reggio Calabria. Principali attività: Contabilità ordinaria, semplificata e dei professionisti. Consulenza in materia societaria e tributaria, adempimenti amministrativi, fiscali e redazione di bilanci, controllo di gestione ed analisi economico-finanziaria per conto e presso imprese, predisposizione Ricorsi tributari. ANNO SCOLASTICO 1998/1999: Stage professionale organizzato dall' I.T.C. “ G. FERRARIS “ di Reggio Calabria presso la VOLPLAST srl con sede in Ascoli Piceno, nel settore amministrativo – contabile, con le mansioni di analista contabile e operatore computer. <u>Coordinatrice del Gruppo di lavoro</u> costituito con dispositivo del Segretario Generale prot. gen. n. 159728 del 14.04.2016 per l'istruttoria e la verifica delle pratiche ammesse al contributo per interventi assistenziali in favore del personale regionale ai sensi della L.R. n. 23 del 31.07.1987 art. 1 comma 3 - anno 2015; <u>Coordinatrice del Gruppo di lavoro</u> costituito con dispositivo del Segretario Generale prot. gen. n. 3098 del 23.01.2017 per l'istruttoria e la verifica delle pratiche ammesse al contributo per interventi assistenziali in favore del personale regionale ai sensi della L.R. n. 23 del 31.07.1987 art. 1 comma 3 - anno 2016; <u>Coordinatrice del Gruppo di lavoro</u> costituito con dispositivo del Direttore Generale prot. gen. n. 5226 del 18.02.2026 per l'istruttoria e la verifica delle pratiche ammesse al contributo per interventi assistenziali in favore del personale regionale ai sensi della L.R. n. 23 del 31.07.1987 art. 1 comma 3 - anno 2025;
--	---

	<u>Coordinatrice del Gruppo di lavoro</u> costituito con dispositivo del Direttore Generale prot. gen. n. 6373 del 21.03.205 per l'istruttoria e la verifica delle pratiche ammesse al contributo per interventi assistenziali in favore del personale regionale ai sensi della L.R. n. 23 del 31.07.1987 art. 1 comma 3 - anno 2024; <u>Componente Gruppo di lavoro</u> costituito con dispositivo del Segretario Generale prot. gen. n. 4234 del 06.02.2019 per l'istruttoria e la verifica delle pratiche ammesse al contributo per interventi assistenziali in favore del personale regionale ai sensi della L.R. n. 23 del 31.07.1987 art. 1 comma 3 - anno 2018; <u>Componente Commissione</u> (Segretario) preposta all'esame delle richieste degli interventi assistenziali e previdenziali del personale del Consiglio regionale relative all'anno 2024 e 2025 – Determinazione del Segretario generale n. 122 del 17.03.2025; <u>Componente Commissione</u> (Segretario) preposta all'esame delle richieste degli interventi assistenziali e previdenziali del personale del Consiglio regionale relative all'anno 2022 – Determinazione del Segretario generale n. 344 del 18.05.2023; <u>Componente Commissione</u> (Segretario) preposta all'esame delle richieste degli interventi assistenziali e previdenziali del personale del Consiglio regionale relative all'anno 2021 – Determinazione del Segretario generale n. 329 del 10.05.2022; <u>Componente Commissione</u> (Segretario) preposta all'esame delle richieste degli interventi assistenziali e previdenziali del personale del Consiglio regionale relative all'anno 2020 – Determinazione del Segretario generale n. 308 del 22.04.2021; <u>Componente Commissione</u> (Segretario) preposta all'esame delle richieste degli interventi assistenziali e previdenziali del personale del Consiglio regionale relative all'anno 2019 – Determinazione del Segretario generale n. 384 del 08.06.2020; <u>Componente Commissione</u> (Segretario) preposta all'esame delle richieste degli interventi assistenziali e previdenziali del personale del Consiglio regionale relative all'anno
--	--

	2018 – Determinazione del Segretario generale n. 185 del 27.03.2019; <u>Dal 27.07.2023</u> Nomina di direttore dell'esecuzione del contratto per il servizio di pulizia ed igiene ambientale dei locali della sede del Consiglio regionale della Calabria. Determinazione del Dirigente del Settore Provveditorato Economato e Contratti n. 443 del 27.07.2023. <u>Maggio 2017 - ottobre 2020</u> <u>Nomina Direttore dell'esecuzione del contratto di sorveglianza armata con piantonamento fisso della sede del Consiglio regionale della Calabria, giusta Determinazione del Dirigente del Settore Provveditorato e Contratti RG n.234 del 11.05.2017.</u> <u>Luglio 2005 – luglio 2008</u> <u>Tirocinio triennale per l'abilitazione alla professione di Dottore Commercialista e Revisore dei Conti c/o Studio commerciale e tributario di Reggio Calabria</u>
Capacità linguistiche	<u>Francese</u>: buona conoscenza e comprensione scritta e parlata acquisita durante la carriera scolastica e approfondita con la frequenza di corsi universitari; Inglese : Certificato n. 751-1067030-CB0E32 (Anglia Examination England) rilasciato in data 06.05.2020.
Capacità nell'uso delle tecnologie	Patente Europea del Computer conseguita il 04.03.2017 Certificato n. 2F0O3XKCHA. CAR CODE: EIC00290273AA; Ottima conoscenza del software gestionale Zuccheti per la gestione della contabilità e del bilancio delle aziende private in contabilità ordinaria e semplificata. Ottima conoscenza dei software applicativi gestionali di contabilità pubblica e Sib – Sistema Informativo Bilancio.
Capacità e competenze organizzative	Buona capacità di adattamento ai diversi contesti di intervento e buone capacità relazionali nell'ambiente di lavoro, autonomia gestionale e organizzativa nell'ambito degli indirizzi ricevuti. Valutazione massima della performance individuale nella qualità di Funzionario (100%) dal 2015 al 2021 (98% 2022).

	Attribuzione premio previsto dall'art. 1° art. 32 del Ccdi del 8 ottobre 2018, per come modificato dall'art. 7 del Ccdi del 25 novembre 2019 relativo all' anno 2021. Attribuzione premio previsto dall'art. 1° art. 32 del Ccdi del 8 ottobre 2018, per come modificato dall'art. 7 del Ccdi del 25 novembre 2019 relativo all' anno 2020. Nota prot. 4498 del 14.09.2021. Attribuzione premio previsto dall'art. 1° art. 32 del Ccdi del 8 ottobre 2018, per come modificato dall'art. 7 del Ccdi del 25 novembre 2019 relativo all' anno 2019. Nota prot. 4594 del 28.07.2020.
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, ecc., ed ogni altra informazione utile	<u>Anno 2026</u> Corsi di formazione base Contabilità Accrual su piattaforma MEF: 1) Quadro Concettuale (2h.) 2) ITAS 10 - Rimanenze (2h.) 3) ITAS 2 - Politiche contabili (2h.) 4) ITAS 4 - Immobilizzazioni materiali (2h.) 5) ITAS 5 - Immobilizzazioni immateriali (1,5h.) 6) ITAS 1 - Composizione e schemi del bilancio di esercizio (1,5h.) 7) ITAS 3 - Operazioni, attività e passività in valuta estera (2h.) 8) ITAS 6 - Accordi per servizi in concessione concedente (2h.) 9) ITAS 7 - Locazioni (2h.) 10) ITAS 8 - Riduzione di valore delle attività (2h.) 11) ITAS 9 - Ricavi e proventi (2h.) 12) ITAS 11 - Strumenti finanziari (2,5h.) 13) ITAS 12 - Bilancio consolidato (2h.) 14) ITAS 13 - Fondi, passività potenziali e attività potenziali (1,5h.) 15) ITAS 14 - Partecipazioni in organismi controllati o collegati e accordi a controllo congiunto (2h.) 16) ITAS 15 - Benefici per i dipendenti (1h.) 17) ITAS 16 - Prestazioni sociali in denaro (1h.) 18) ITAS 17 - Ratei e Risconti (2h.) 19) ITAS 18 - Costi e oneri (1,5h.) Durata n. ore 34:30 con superamento test di apprendimento e rilascio di attestazione di profitto;

	PromoPa Fondazione – 26.05.2026 Consiglio Regionale della Calabria n. 6 ore “Il ciclo della performance: definizione, gestione, strumenti e valutazione integrata degli obiettivi nel nuovo PIAO – 2026” con superamento con esito positivo del test finale di apprendimento; Dal 12.03.2026 al 21.04.2026: Gli standard contabili ITAS: la contabilità ACCRUAL delle amministrazioni pubbliche" (durata 22 ore, ripartite in 11 lezioni) con attestazione di profitto; <u>Anno 2025</u> Inclusione nella PA, comportamenti e diversità - Promuovere comportamenti corretti, valorizzare la diversità e garantire l'inclusione nelle PA Scuola IFEL ore n. 07:30 con rilascio di Open badge; Il sistema delle relazioni sindacali - Corso Base Scuola IFEL ore n. 14:00 Open badge; Tempi di pagamento – Come misurare il ritardo e organizzare i processi per pagare in trenta giorni. Scuola IFEL 27/03/2025 n. ore 01:30 Open badge; Conoscere le strategie per promuovere la trasparenza e combattere la corruzione Syllabus n. ore 8:00 Digital badge; La cultura del rispetto Syllabus n. ore 12:00 Digital badge Introdurre all'intelligenza artificiale Syllabus n. ore 01:45 Digital badge; “LINEE GUIDA" IN CONSULTAZIONE E PRIME APPLICAZIONI DELL'AI ACT EUROPEO Promo PA 14/03/2025 02:00 Attestato di partecipazione; OKR per la Trasformazione Digitale nella Pubblica Amministrazione: misurare il successo in un'era di cambiamento Formez 07/02/2025-13/02/2025 n. ore 6:00 Attestato di frequenza;
--	---

	Corso M365 - Outlook Dev4side n. ore 2:00 Certificato di completamento Corso M365 - Teams Dev4side n. ore 08:00 Certificato di completamento Corso M365 -One Drive Dev4side n. ore 04:00 Certificato di completamento Intelligenza Artificiale e pubblica amministrazione: le novità Formez 12/06/2025 n. ore 01:30 Attestato di iscrizione; Uso consapevole dell'intelligenza artificiale- Formez 19/06/2025 n. ore 01:30 Attestato di iscrizione; Come l'intelligenza artificiale incide sul lavoro pubblico Formez26/06/2025 n. ore 01:30Attestato di iscrizione; “Lezione 4 - Aprirsi al nuovo, senza timore. La strategia dell’UE per l’Intelligenza artificiale Formez 19/03/2025 n. ore 01:30 Attestato di iscrizione; L'Accrual accounting nell'Ente territoriale: finalità, sistema e metodo Acsel 24/10/2025 n. ore 09:00 Attestato di profitto; Giornata della Trasparenza 2025 Consiglio regionale della Calabria 12/12/2025 n. ore 02:00 Attestato partecipazione; La certificazione di processo per una gestione documentale pienamente digitale. Formez 11/12/2025 n. ore 01:30 Attestato di iscrizione; <u>Anno 2024</u> Accountability per il governo aperto Syllabus modalità asincrona - n. ore 04:30-Attestato di partecipazione con profitto; Pratiche digitali di partecipazione per il governo aperto Syllabus modalità asincronan. ore 04:30 - Attestato di partecipazione con profitto; Cybersicurezza: sviluppare la consapevolezza nelle PA Syllabus modalità asincrona n. ore 01:25 Attestato di partecipazione con profitto;
--	---

	RIFORMA Mentis Syllabus modalità asincrona n. ore 01:00- Attestato di partecipazione; Attuazione della normativa in materia di etica, anticorruzione e trasparenza amministrativa n. 5 ore PromoPA modalità asincrona Attestato di profitto; Educazione alla parità di genere e lotta agli stereotipi e alle violenze di genere - 5 ore PromoPA modalità asincrona - Attestato di profitto; La nuova valutazione della performance dei dipendenti pubblici - 3 ore PromoPA modalità asincrona n. ore 03:00- Attestato di profitto; Le intelligenze artificiali per la pubblica amministrazione: scenari, casi d'uso e prospettive Formez 13/06/24-27/06/24 n. ore 04:30 Attestato di partecipazione; Gli appalti in digitale dopo il 1 gennaio 2024: al via una nuova stagione per la gestione del ciclo dell'appalto PromoPA 12/03/2024 n. ore 02:30 Attestato di partecipazione; Gestire il piano di conservazione in ambiente digitale - 1,5 ore Formez 31/01/2024 n. ore 01:30 Attestato di partecipazione; La conservazione in pratica: fai le tue domande agli esperti - 1,5 ore Formez 05/06/2024 n. ore 01:30 Attestato di partecipazione; Applicazione e policy dell'intelligenza artificiale nella PA PromoPA 15/07/2024 n. ore 02:00 Attestato di partecipazione; Guida operativa ai controlli sulle autocertificazioni Formel modalità asincrona n. ore 05:00 - Attestato di profitto; ACCRUAL "Quadro concettuale" MEF modalità asincrona n. ore 01:50 Attestato di partecipazione/profitto; Corso Valore Pa "Bilancio, Contabilità e Controlli nella PA: novità e tendenze evolutive - 80,00 ore - Lezione n.
--	--

	14,15,16 Formez 26/01/2024 02/02/2024 06/02/2024 n. ore 15:00- Attestato di partecipazione; "Appalti pubblici con il MePa: Semplice, Veloce e Trasparente MIT, IFEL, ITACA, SNA REGIONE CALABRIA, CONSIP modalità asincrona n. ore 05:00 Attestato di partecipazione con profitto; Le novità sulla cybersicurezza: gli obblighi previsti per PA e imprese dalla legge 28 giugno 2024, n. 90 Maggioli 18.07.2024 n. ore 02:00 Attestato di partecipazione; 07 dicembre 2023 Piattaforma "Syllabus, Nuove competenze per le pubbliche amministrazioni : n. 2 moduli (introduzione e corso livello base) su "Il nuovo Codice dei contratti d.lgs. 36/2023", di rispettive ore 2,20 (test concluso il 29.11.2023) e di ore 9,00 con verifica positiva finale. 04 Dicembre 2023 Piattaforma "Syllabus, Nuove competenze per le pubbliche amministrazioni: Corso livello base su "Cybersicurezza: sviluppare la consapevolezza nella PA" di ore 1,25 con verifica positiva finale; 23-25 novembre 2023 Corso revisori enti locali 2023 e- learning organizzato e accreditato dall'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Lamezia Terme al Ministero degli Interni in collaborazione con Informati srl (Fiscal Focus). n.10 crediti accreditati; 4-5 ottobre 2023 La formazione e la gestione dell'archivio digitale" organizzato da Ente promotore CEIDA con votazione di 100/100 totale n 11 ore; 21 settembre 2023 Webinar: "Le responsabilità del Dipendente Pubblico. Profili giuridici, operativi e novità normative", organizzato da Pubbliformez con test di apprendimento; 3 agosto 2023 La promozione della parità e delle pari opportunità nella Pubblica Amministrazione - 2023 - Consiglio regionale della Calabria Ore n. 6 con test di valutazione
--	--

	dell'apprendimento organizzato da PROMOPA Fondazione; 15 giugno 2023 Webinar: “La digitalizzazione nel ciclo di vita dei contratti del nuovo codice”, organizzato da PROMOPA Fondazione con test di profitto; 8 giugno 2023 Webinar: Il nuovo codice dei contratti pubblici: le novità rispetto al d.lgs. 50/2016 e il regime transitorio, organizzato da PROMOPA Fondazione con test di profitto; 25-29 maggio 2023 Webinar Mediaconsult SRL “Il responsabile unico di progetto (R.U.P.)” della durata di 7 ore, con attestato di partecipazione; 27 febbraio 2023 Corso di formazione per lavoratori “aggiornamento” (ai sensi dell'art. 37 del d.lgs. 81/08) organizzato per conto della regione calabria consiglio regionale della calabria ed erogato da sintesi s.p.a. con verifica finale esito positivo, durata di 6 ore in modalità webinar. 21 febbraio 2023 Webinar FormezPA “Dati aperti dalla teoria alla pratica: pubblicazione e riutilizzo ”, promosso dal Progetto “Informazione e formazione per la transizione digitale della PA nell'ambito del progetto "Italia Login – La casa del cittadino" - Linea 3 Dati e documenti delle PA”, della durata complessiva di 1.50 ore. 14 febbraio 2023 Webinar FormezPA “Dati aperti dalla teoria alla pratica: qualità e validazione ”, promosso dal Progetto “Informazione e formazione per la transizione digitale della PA nell'ambito del progetto "Italia Login - La casa del cittadino" - Linea 3 Dati e documenti delle PA”, della durata complessiva di 1.50 ore. 31 dicembre 2022 Syllabus: Competenze Digitali per la PA - n. 11 corsi livello avanzato (Gestire dati, informazioni e contenuti digitali, - Produrre, valutare e gestire documenti informatici – Conoscere gli Open Data – Comunicare e condividere all'interno dell'amministrazione – Comunicare e condividere con cittadini, imprese ed altre
--	--

	PA – Proteggere i dispositivi- Proteggere i dati personali e la privacy- Conoscere l'identità digitale- Erogare servizi on-line- Conoscere gli obiettivi della trasformazione digitale – Conoscere le tecnologie emergenti per la trasformazione digitale 20 Dicembre 2022 Webinar FormezPA: Apertura dei dati: documenti europei di riferimento e relazioni con framework di interoperabilità di dominio 1 e 2 dicembre 2022 La redazione dell'atto Amministrativo dopo i decreti semplificazione D.L.76/2020 e D.L. 77/2021-Formazione Maggioli; 28 Novembre 2022 Webinar FormezPA: Dalla pubblicazione alla ricerca al riuso dei dati aperti: strumenti ed iniziative a livello locale, nazionale ed europeo 22 novembre 2022: Trasparenza, accesso e Privacy: Adempimenti e Bilanciamento dei Diritti organizzato da Ita Formazione con verifica esito positivo. 16 Novembre 2022 Webinar FormezPA: Il Manuale di conservazione nelle Linee guida per la formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici 26 ottobre 2022: FORMAZIONE MAGGIOLI - "LA CREAZIONE DEL DOCUMENTO INFORMATICO E LA SUA ACCESSIBILITÀ" – Consiglio regionale della Calabria - (3 ore) 26.10.2022 18 ottobre 2022: Le Risorse Umane come area di rischio Corruzione. Formazione Specialistica -Promo Pa Fondazione; 13 e 14 ottobre 2022 "Fondo incentivante e contrattazione decentrata – SELF Srl" 6 ottobre 2022
--	--

	Webinar: Tutto quello che avreste voluto sapere sul documento, ma... 29 settembre 2022 Partecipazione al Webinar Pubbliformez: ‘Lo Smartworking nella PA: normative, strumenti Informatici dall'emergenza sanitaria alla gestione ordinaria a partire dal nuovo Contratto Collettivo. Aggiornato al DL 81/2021 sul Piano Integrato Attività ed Organizzazione; 12 settembre 2022 L’attuazione del piano triennale di prevenzione della corruzione – 2022 Consiglio regionale della Calabria – PromoPA Fondazione; 1 luglio 2022 Corso online: Riforma-Mentis: corso on line per promuovere la cultura del rispetto, della parità di genere e delle pari opportunità nei luoghi di lavoro; 31 dicembre 2021 Corso di formazione on line “Il benessere organizzativo nelle pubbliche amministrazioni – 2021 – Consiglio regionale della Calabria”, della durata di 4 ore, organizzato dalla Promo P.A.; 15 dicembre 2021 Giornata della Trasparenza – organizzata dal Consiglio regionale della Calabria in modalità web conference; 09 dicembre 2021 Corso di formazione on line “Il nuovo regime del pubblico impiego e l’organizzazione del lavoro: PIAO, smart working, novità D.L. 80/2021”, della durata di 4 ore, organizzato dalla Promo P.A. Fondazione; 25 novembre 2021 Corso di formazione “Il Codice di comportamento interno nella P.A. e gli obblighi del dipendente pubblico – 2021 – Consiglio regionale della Calabria”, della durata di 3 ore, organizzato da Promo P.A. 29 ottobre 2021 Corso di formazione on line “Gestione dei documenti informatici – attività e adempimenti operativi”, della durata di 4 ore, organizzato dalla Maggioli; 28 ottobre 2021
--	---

	Corso on line “Il nuovo Regolamento europeo 679/2016 sulla protezione dei dati personali”, della durata di 4 ore, organizzato dalla Maggioli; 13 settembre - 04 ottobre 2021 Corso di formazione on line “Regione Calabria – Accountability, trasparenza e partecipazione (ed. 1)” della durata di 20 ore, organizzato dalla FormezPA; 8 luglio 2021 Corso di formazione on line “Codice dei contratti pubblici, profili normativi e applicativi”, della durata di 6 ore, organizzato dalla Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali CEIDA; 7 dicembre 2020 Giornata della Trasparenza – organizzata dal Consiglio regionale della Calabria in modalità web conference; 9 e 17 dicembre 2020 Corso Revisori legali crediti formativi acquisiti: 10– argomenti: - Le procedure di accettazione; - La valutazione dei rischi dell’incarico; - Le verifiche del Revisore (SA Italia 250B); - La revisione legale affidata al Collegio Sindacale; - La proposta motivata dell’organo di controllo; - Le verifiche del revisore sulle principali voci di bilancio; - Le operazioni con parti correlate; - Il rischio frode; - Le fasi conclusive del lavoro; - Il giudizio sul bilancio; - La relazione del Collegio Sindacale incaricato della - revisione legale. 23 -25 novembre 2020 Corso di formazione per Revisori Enti Locali: dalla programmazione alla rendicontazione– crediti formativi acquisiti: 10– argomenti: - Il ciclo di Bilancio; - I documenti della Programmazione; - Novità in tema di reclutamento del Personale; - I nuovi saldi W1, W2e W3;
--	---

	- Il Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità; - Gli altri Fondi; - Dalla Programmazione al Rendiconto; - Principi e documenti che contraddistinguono il ciclo della <i>Performance</i>; - Il sistema dei Controlli Interno : il controllo di regolarità amministrativo contabile, il controllo strategico ,il controllo sugli equilibri finanziari, il controllo sugli organismi esterni. 8-9 novembre 2019 Corso di formazione Le verifiche e i controlli dell'Organo di Revisione su Contabilità Economico- Patrimoniale e su Competenza finanziaria c.d Potenziata – crediti formativi acquisiti: 9 – argomenti: - La contabilità finanziaria degli Enti Locali; - Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità: composizione verifica della congruità da parte dell'organo di revisione ai sensi del principio 4/2del D.Lgs. 118/2011; - Fondo Pluriennale Vincolato alla luce delle novità del Codice dei Contratti Pubblici: verifiche dell'Organo di Revisione sulle reimputazioni; - Determinazione ed applicazione del risultato di amministrazione alla luce delle nuove regole previste dalla Legge 145/2018 (legge di bilancio 2019); - Avanzo vincolato e cassa vincolata elementi comuni e differenze; - Verifiche di congruità dell'Organo di Revisione sugli accantonamenti: FCDE, Fondo Contenzioso, Fondo Passività Potenziali e Fondo Partecipate. - Contabilità Pubblica e Gestione economico e finanziaria degli enti territoriali; - La Contabilità Economico – Patrimoniale: cenni generali; - Novità rilevanti per i comuni sotto i 5.000 abitanti; - Rilevazione della consistenza patrimoniale: l'inventario dei beni; - La composizione dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico negli enti territoriali;
--	---

	- Gruppo Amministrazione Pubblica e Perimetro di Consolidamento: cenni sul Bilancio Consolidato negli enti territoriali. 20 novembre 2019 Workshop organizzato nell'ambito del progetto " Lavoro agile per futuro della PA" del Dipartimento pari opportunità della Presidenza del Consiglio dei Ministri presso la sala " Giuditta Levato" del Consiglio regionale della Calabria, curato dal Raggruppamento temporaneo di impresa, composto dalle società RTI Partners4nnovation e FPA. 14 ottobre 2019 Giornata della Trasparenza – organizzata dal Consiglio regionale della Calabria; 21-22 marzo 2019/10-30 maggio 2019 Corso di formazione “La contabilità finanziaria” organizzato dalla Pubbliformez per il Consiglio regionale della Calabria – Docente Prof. Francesco Delfino. 26, 28 e 29 marzo - 2, 3 e 16 aprile 2019 Corso di formazione per funzionari del Consiglio regionale della Calabria IL FUTURO DEL REGIONALISMO Direzione scientifica: prof.ri Claudio Panzera e Alessio Rauti . 11 febbraio 2019 Corso di formazione: La fatturazione elettronica crediti formativi acquisiti: 4; 14-15 dicembre 2018 Corso di formazione La Revisione Legale- crediti formativi acquisiti: 10 – argomenti: - L’incarico di revisione legale, accettazione, continuazione e proposta motivata; - L’indipendenza del revisore legale; - Il sistema di controllo interno; - La pianificazione del rischio;
--	---

	- Le procedure di revisione; - Le verifiche periodiche; - Le conferme esterne; - Il campionamento nella revisione legale - Il modello di organizzazione gestione e controllo. 04-05 dicembre 2018 Corso di formazione “Bilancio e Revisione” organizzato dall’Ordine dei Dottori commercialisti ed Esperti Contabili di Reggio Calabria - Relatori Dott. Nicola Colella e Dott. Claudio Crupi - n. 10 crediti formativi acquisiti; 04.12.2018 Giornata della Trasparenza – organizzato dal Consiglio regionale della Calabria con il patrocinio dell’Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria 28-29 novembre 2018 Corso di formazione “Il Revisore degli enti locali: doveri e funzioni” organizzato dall’Ordine dei Dottori commercialisti ed Esperti Contabili di Reggio Calabria – Relatore Dott. Stefano Pizzutelli – crediti formativi acquisiti: 10; 23 febbraio 2018 Corso di formazione: Partenario Pubblico privato sviluppo infrastrutturale e dei servizi nei territori. crediti formativi acquisiti: 4 26-27 marzo 2018 Minimaster “Revisione Legale” organizzato dall’Ordine dei Dottori commercialisti ed Esperti Contabili di Reggio Calabria – Relatore Dott. Stefano Pizzutelli – crediti formativi acquisiti: 10; maggio-giugno 2017 Master: Diritto e Processo Tributario. Attestato di partecipazione rilasciato il 30.06.2017. crediti formativi acquisiti:50 17-18 novembre 2017 Corso di formazione per i Revisori degli Enti Locali organizzato dall’Ordine dei Dottori commercialisti ed Esperti Contabili di Reggio Calabria:
--	---

	“Il bilancio di previsione 2018/2020 e il ruolo del revisore” – Relatore Dott. Francesco Battista, Dirigente Area finanze Comune di Aprilia “La spesa del personale nel triennio 2018/2020 e le funzioni del revisore” – Relatore Avv. Roberto Mastrofini, Presidente Fondazione Logos PA Crediti formativi acquisiti: 10; 27 marzo 2017 Consiglio regionale della Calabria - COIM idea “I procedimenti amministrativi e gli appalti” Corso di formazione obbligatoria in materia di anticorruzione e trasparenza: Secondo modulo formazione generale 13 marzo 2017 Consiglio regionale della Calabria - COIM idea “Ruolo e funzioni dell’ANAC. Sanzioni amministrative, rilevazioni e potere sanzionatorio dell’ANAC. Connessioni con il sistema della trasparenza” Corso di formazione obbligatoria in materia di anticorruzione e trasparenza: Secondo modulo formazione specialistica 21 febbraio 2017 Consiglio regionale della Calabria - COIM idea “La gestione delle risorse umane. Gli incarichi extra istituzionali dei dipendenti pubblici. Concorsi e progressioni di carriera. Il conferimento di incarichi agli esterni” Corso di formazione obbligatoria in materia di anticorruzione e trasparenza: Terzo modulo formazione specialistica 20 febbraio 2017 Consiglio regionale della Calabria - COIM idea, “Le disposizioni in materia di trasparenza. Diritto di accesso. Privacy. Accesso civico. DLG 33/2013 e 97/2016. FOIA. Compiti del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, delle figure dirigenziali e apicali, del personale, dell’OIV. L’atto amministrativo. Deliberazioni ANAC e loro attuazione” Corso di formazione obbligatoria in materia di anticorruzione e trasparenza: Quarto modulo formazione specialistica 15 febbraio 2017
--	---

	Consiglio regionale della Calabria - COIM idea “La trasparenza” Corso di formazione obbligatoria in materia di anticorruzione e trasparenza: Terzo modulo formazione generale 8 febbraio 2017 Consiglio regionale della Calabria - COIM idea “Mappatura delle attività e individuazione attività a rischio più elevato e misure conseguenti” Corso di formazione obbligatoria in materia di anticorruzione e trasparenza: Primo modulo formazione specialistica 6 febbraio 2017 Consiglio regionale della Calabria - COIM idea “La normativa anticorruzione, le conseguenze organizzative e per il personale” Corso di formazione obbligatoria in materia di anticorruzione e trasparenza: Primo modulo formazione generale Novembre 2016 Corso di formazione “Contabilità e principi di revisione per i controlli del revisore dei conti degli enti locali” 17 e 18 novembre. Crediti formativi acquisiti: 10 12.05.2016-17.05.2016 Corso di formazione obbligatoria in materia di sicurezza sul lavoro “Formazione ed informazione specifica (Rischio medio)” realizzato da Confimpresa in collaborazione con EBIFORM presso il Consiglio regionale; 17.03.2016 Corso di formazione fiscale - 730.2016/isee2016 (operatore) tenutosi a Lamezia Terme: durata 8 ore; 10.03.2016 Corso di formazione obbligatoria in materia di sicurezza sul lavoro “Formazione ed informazione generale” realizzato da Confimpresa in collaborazione con EBIFORM, presso il Consiglio regionale;
--	--

	Dal 2012 al 2014 Iscrizione al n. 693 A dell'Albo dei Dottori Commercialisti ed Esperti contabili – circoscrizione Tribunale di Reggio Calabria. Dal 2014 a tutt'oggi: Iscrizione al n° 170251 del Registro nazionale dei Revisori contabili tenuto presso il Ministero della Giustizia, formato con decreto ministeriale del 17.01.2014 pubblicato sulla G.U. n.8 del 28.01.2014. Dal 2015 a tutt'oggi: Iscrizione all'Elenco Speciale – Sez. A – dei Dottori Commercialisti ed Esperti contabili – circoscrizione Tribunale di Reggio Calabria Patente automobilistica B.
--	--

La sottoscritta Maria Marino consapevole delle sanzioni penali previste in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, dichiara che tutte le informazioni contenute nel curriculum vitae personale, corrispondono al vero ed esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al Regolamento (UE) 2016/679 e al decreto lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii.

Reggio Calabria, 03.06.2026

F.to
Maria MARINO